

令和4年度 児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和 5年 3月 10日

事業所名 児童発達支援センターあさひ学園

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○		狭く感じることもあるが、活動によって配置をかえ、広く使えるようにしている。	
	2	職員の配置数は適切である	○			
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている		○		建物の構造で行いにくい部分があるが、必要に応じて工夫しながら整えていきたい。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○		清掃や修繕などを少しずつ行い、過ごしやすい環境を作れるように努めている。	テラスなど清掃不足している部分や古くなっている。安全点検などを行いながら、必要に応じて修繕を行っていく。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		行事などでは、事前に内容を伝え、クラス単位などでまとめることで、意見を反映しやすいようにしている。	
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○			
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		第三者委員会の方に園の評価などを伝え、意見をいただく機会を設けていく。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		リモートなどで研修に参加している。伝達研修や復命を作成することで、気付きや課題を共有できるようにする。	
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○			
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			引き続き見直しを行いながら、子どもたちの状態にあったアセスメントを行えるよう努めていく。
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	○			
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○		支援評価などを行いながら、支援の見直しを行っている。	
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	○		週日よりなどを活用しながら、様々な活動を行えるよう職員間で相談している。	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○			
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて児童発達支援計画を作成している	○			
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○			
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○		日々の振り返りを行いながら、職員間で共有している。	日々の中では、事前の打ち合わせが丁寧に行っていないこともある。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		記録の記入方法については、検討しながら工夫している。	
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○				
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加している	○			
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○			
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている				
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている				
関係機関	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○		引継ぎ書などを作成したり、様子見学に来ていただくことで情報共有を行っている。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○		引継ぎの際に保育所等訪問支援などの園の取り組みについて、パンフレットで説明したり、学校での過ごし方など疑問点については質問している。	

機関や保護者との連携	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	○		感染症で研修など職員交流の場も減っている。研修会などを通じて、意見交換などが行えるとよい。	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○	今年度もコロナウイルスの関係があり、実施することが難しかった。	交流先と実施方法など相談していく必要があると感じている。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	○		こども部会は休止中だが、その他の部会に参加している。	
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○			
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	○		参観日や連絡帳を通して、声のかけ方など関わり方を伝えている。ペアレントトレーニングについての話も実施した。	
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○			
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	○			ガイドラインに沿って作成し、説明しているが提示するなど不足している点がある。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○			
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	○			
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○			
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○			
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			面談等でもわかりやすい伝え方などを引き続き、行えるように職員のスキルの向上に努めていく。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○	子どもと散歩をしている時に挨拶をしたり、行事前など地域の方にお知らせをしている。	感染症の影響で、行事等での外部の人の受け入れが行えない状況があった。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○		訓練を実施したり、保護者へ練習の様子を知らせるメールを送った。	
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○			様々な状況を想定し、見直しを行いながら、必要な訓練を計画していく。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○		主治医への相談後に、書類を記入していただき、保護者の承諾の元行っている。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○		朝礼などで伝達したり、記入したものは回覧し、情報共有している。	リスクマネジメントなどについて、職員間で確認したり、ヒヤリハットは、記録に残すように努めていく。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		年に1回、権利擁護を含めた研修を行ったり、対応について話す機会を設けている。	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	○			必要性などについても、引き続き、研修を行いながら検討を行うよう努めていく。