

# 改善計画書

事業者名 (障害者支援施設・障害児入所施設 あかつき学園)

(令和3年3月24日作成)

ト 改善 事業者 の コ メ ン ト	<p>前回の第三者評価で指摘していただいた項目で改善できたところもありますが、まだ改善が為されていない項目もありました。まずC評価が続いた項目の改善を行い、次回の受審時に同じご指摘を受けないようにいたします。また今回の評価で明確になった課題をしっかりと把握し、改善できるものは迅速に改善し、時間を要するものは継続して改善に向けた取り組みを行ってまいります。</p>
--------------------------------------	--

		課題・改善点	達成目標	期間	開始時期	達成時期	具体的改善策 (人・予算・情報・手順等)	担当
短期間で 完了	1	理念、基本方針が利用者及び家族に周知されていない。	理念、基本方針を利用者及び家族に周知する。	6ヶ月	令和3年 6月	令和3年 11月	理念、基本方針を11月の保護者会で説明し、文書をご家族に郵送する。ご利用者に分かりやすく説明し、掲示する。	施設長 主任級 職員
	2	事業計画が利用者及び家族に周知されていない。	事業計画を利用者及び家族に周知する。	2ヶ月	令和3年 4月	令和3年 5月	事業計画を5月の保護者会で説明し、計画書をご家族に郵送する。ご利用者に分かりやすく説明し、掲示する。	施設長 主任級 職員 各担当 職員
	3	実習等に関するマニュアルが整備されていない。	マニュアルを作成する。	6ヶ月	令和3年 4月	令和3年 9月	実習生の教育・育成に関する基本姿勢を明示したマニュアルと実習内容のプログラムを作成し、職員に周知する。	実習担 当職員
	4	ボランティア受け入れに関するマニュアルが整備されていない。	マニュアルを作成する。	6ヶ月	令和3年 5月	令和3年 10月	ボランティア受け入れに関する基本姿勢を明文化したマニュアルを作成する。	ボラン ティア 担当職 員

	5	プライバシー保護に配慮したサービスが行われていない。	マニュアルを作成する。	7ヶ月	令和3年5月	令和3年11月	プライバシー保護に関するマニュアルを作成し、ご利用者及びご家族に周知する。	主任級
	6	中・長期的なビジョンを明確にした計画が策定されていない。	法人本部の中・長期計画に基づいた中・長期計画を策定する。	8ヶ月	令和3年6月	令和4年1月	法人本部事務局と連携し、中・長期計画を作成する。	施設長
中・長期間でできること	1	必要な福祉人材の確保と育成に関する具体的な計画がない。	人材確保と育成に関する計画書を作成する。	1年	令和3年4月	令和4年3月	施設長が主任級職員と協議し、人材確保と育成について具体的な計画書を作成する。	施設長 主任級職員
	2	自己評価が行われていない。	自己評価を毎年度末に行う。			令和4年2月	自己評価シートを作成し、年度末に自己評価を行う。	施設長 主任級職員
今後検討すること	1	事業経営をとりまく環境と経営状況が的確に把握・分析されていない。	福祉の動向について情報の収集を行い、事業毎の課題や分析を行う。				事業毎の課題や経営状況を毎年文書化する。	施設長